

Số: 2738/TB-ĐHTCM-ĐTSDH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 9 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Về việc chiêu sinh lớp bổ sung kiến thức Đợt 3 - Năm 2024**

Căn cứ Thông tư số 23/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 8 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ;

Căn cứ Quyết định số 1772/QĐ-ĐHTCM-ĐTSDH ngày 15 tháng 10 năm 2021 của Trường Đại học Tài chính – Marketing ban hành Quy định về tuyển sinh trình độ thạc sĩ;

Trường Đại học Tài chính – Marketing thông báo chiêu sinh lớp bổ sung kiến thức đợt 3 năm 2024, với những nội dung chính như sau:

**1. Đối tượng:**

- Người học bổ sung kiến thức có bằng đại học ngành liên quan trực tiếp tới chuyên môn, nghề nghiệp của ngành đăng ký dự tuyển trình độ Thạc sĩ thuộc lĩnh vực quản trị, quản lý.

- Người dự tuyển đã tốt nghiệp đại học ngành đúng nhưng không có môn xét tuyển theo quy định.

- Người dự tuyển đã tốt nghiệp đại học ngành đúng có nhu cầu cập nhật kiến thức ngành, chuyên ngành có thể đăng ký học bổ sung kiến thức.

**❖ Đối với ngành Marketing:**

- **Ngành gần:** các ngành đào tạo trình độ đại học thuộc lĩnh vực kinh doanh và quản lý, nhưng không đúng ngành Marketing. Môn học bổ sung kiến thức gồm **2 môn (5 tín chỉ)**, cụ thể:

STT	Môn học	Số tín chỉ	Lịch học (dự kiến)	Học phí (500.000đ/TC)
1	Kinh tế học	3	Tối thứ Sáu, Chiều thứ Bảy,	1.500.000 đ
2	Nguyên lý Marketing	2	Sáng & Chiều Chủ nhật	1.000.000 đ

- **Ngành khác:** các ngành đào tạo trình độ đại học khác không phải ngành đúng, ngành gần, nhưng có liên quan trực tiếp tới chuyên môn, nghề nghiệp của ngành Marketing. Môn học bổ sung kiến thức gồm **4 môn (9 tín chỉ)**, cụ thể:

STT	Môn học	Số tín chỉ	Lịch học (dự kiến)	Học phí (500.000đ/TC)
1	Kinh tế học	3	Tối thứ Sáu,	1.500.000 đ
2	Nguyên lý Marketing	2	Chiều thứ Bảy,	1.000.000 đ
3	Hành vi người tiêu dùng nâng cao	2	Sáng & Chiều	1.000.000 đ
4	Nghiên cứu Marketing	2	Chủ nhật	1.000.000 đ



## 2. Hồ sơ đăng ký ghi danh học Bổ sung kiến thức:

- 01 Bằng đại học và 01 bảng điểm đại học (photo công chứng hoặc photo đối chiếu bản gốc)

- Số môn phải học (miễn) BSKT sẽ được xét dựa vào Bằng tốt nghiệp và Bảng điểm đại học.

## 3. Hình thức đăng ký học Bổ sung kiến thức:

### 3.1. Đăng ký trực tuyến:

- Bước 1: Học viên gửi bảng điểm và bằng đại học (file scan hoặc ảnh chụp rõ nét) qua email [tuyensinh Saudaihoc@ufm.edu.vn](mailto:tuyensinh Saudaihoc@ufm.edu.vn).

- Bước 2: Viện Đào tạo sau đại học xem xét số môn phải học Bổ sung kiến thức và phản hồi qua email cho học viên, học viên thực hiện nộp học phí và gửi minh chứng đã đóng học phí qua email Viện Đào tạo sau đại học.

- Bước 3: Viện Đào tạo sau đại học ghi nhận hồ sơ hoàn chỉnh và gửi thông báo lịch học qua email học viên.

### 3.2. Đăng ký trực tiếp:

- Viện Đào tạo sau đại học, Trường Đại học Tài chính – Marketing  
Phòng D006, cơ sở 778 Nguyễn Kiệm, Phường 4, quận Phú Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Thời gian: Sáng: 8g00 – 11g30 Chiều: 13g30 – 16g30

- Điện thoại: 028.3997.4641 – Zalo: 0967 657 532 (T. Tuấn)

- Email: [tuyensinh Saudaihoc@ufm.edu.vn](mailto:tuyensinh Saudaihoc@ufm.edu.vn)

- Link đăng ký tại đây: <https://forms.gle/JvoDpecDpJH83YqV9>

**3.3. Phương thức nộp học phí:** Học viên **thanh toán học phí** theo các bước sau:

**Bước 1:** Học viên đăng ký hồ sơ tại: <https://tuyensinh Sdh.ufm.edu.vn/DangKy/CaoHoc>

**Bước 2:** Học viên Copy Mã hồ sơ dán vào mục Tra cứu hồ sơ để xem tình trạng duyệt hồ sơ, nếu hồ sơ được duyệt thí sinh sẽ thực hiện tiếp **bước 3**


**Bước 3:** Thanh toán tiền lệ phí -> Thí sinh click vào [Link] để vào Cổng thanh toán trực tuyến của Trường theo hình sau:

**TRA CỨU**  
TÌNH TRẠNG HỒ SƠ DỰ THI

Chú ý:  
- Vui lòng chỉ điền đúng họ tên, số đăng ký thi, hoặc số đăng ký học để hệ thống tìm kiếm hồ sơ của bạn.

Điền đăng ký thi:

Tra cứu:



Mã đăng ký	Họ tên	Card/Thẻ	Ngày sinh	Số tài khoản	Loại	Chuyển người	Thanh toán	Nộp lệ phí
Đ02KH01	Tiến Đức	Nam	20/09/95	09240206	10000000000000000000	Quản trị viên	500000	Liên

Sau khi kiểm tra đúng thông tin và số tiền học phí phải nộp, học viên chọn biểu tượng quét mã QR Vietcombank => [THANH TOÁN] để tạo mã QR tương ứng với số tiền cần phải thanh toán.

Sau khi có mã QR, học viên có thể sử dụng app của tất cả các ngân hàng trên điện thoại di động để quét mã thanh toán học phí.

Mọi thắc mắc liên quan đến học phí, học viên liên hệ trực tiếp Phòng Tài chính – Kế toán, số điện thoại: 028.37720579 hoặc email: [hocphi@ufm.edu.vn](mailto:hocphi@ufm.edu.vn) để được hỗ trợ, giải quyết

**Lưu ý:** Sau khi đóng học phí, học viên chụp lại minh chứng đã đóng học phí và gửi qua email Viện ĐTSDH: tuyensinhseudaihoc@ufm.edu.vn để Viện đưa tên vào danh sách lớp và đổi chiếu khi cần thiết.

**4. Thời hạn đăng ký:** đến hết ngày 14/10/2024.

**5. Hình thức học:** Trực tuyến (thông qua ứng dụng MS. Teams của Trường).

**6. Thời điểm tổ chức dự kiến:** ngày 18/10/2024

Đơn vị, cá nhân đăng ký tại văn phòng Viện Viện Đào tạo sau đại học hoặc qua điện thoại, email như trên./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Các đơn vị thuộc Trường; các đơn vị PHTS;
- Đăng Website Trường, Viện ĐTSDH;
- Lưu: VT, ĐTSDH.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Phạm Quốc Việt**



